



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

REUNIÃO ORDINARIA DO CMDCA

Versão eletrônica publicada no sítio oficial do Município no seguinte endereço eletrônico:

<http://www.taiobeiras.mg.gov.br>, Participação Popular, CMDCA, Atas

PRESENTES:

Conselheiros:

1. Wanessa de Souza Santos Lopes
2. Derlania Miranda Marques Cotrim
3. Fabricio Gonçalves da Costa
4. Magna Laure Sander
5. João Carlos Lucas Gomes

Convidados/Visitantes:

6. Débora Pereira Borges
7. Letycia de Souza Silva
8. Aldenir Alves Lopes
9. Maxuel Oliveira dos Santos
10. Edson Nascimento
11. Rosa de Oliveira

Justificativas:

1. Não houve

LOCAL:

Sala de reunião da "Casa dos Conselhos" e Núcleo de Apoio às Entidades.

Rua Teófilo Otoni, 148, Centro

DATA E HORÁRIO:

24/02/2026 às 09h.

ORDEM DO DIA

1. Apresentação do novo fluxo de parcerias e esclarecimento sobre MROSC;
2. Prestação de informações sobre as parcerias em andamento (valores e situação atual).
3. Deliberação sobre reordenamento de projetos (2º projeto dos Escoteiros) para viabilização de nova parceria;
4. Deliberado revogação da Resolução nº 003/2026 de 28 de janeiro de 2026 referente ao projeto "Escolinha de futsal no bairro Planalto" no valor total de R\$92.160,00;
5. Encaminhamentos para formalização de parceria da APAE no valor de R\$40.761,19;
6. Apresentação e deliberação da comissão sobre análise de relatórios para renovação de certificados das entidades: Escoteiros e CEIA;
7. Deliberação sobre emissão de certificado com termo complementar de ressalva para entidade Rotary Club;
8. Protocolos de documentação para renovação de certificados (Galpão Solidário e EFA-NE) e orientações técnicas.

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA

Aos vinte e oito (24) dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e seis (2026), às nove horas (09h), na Sala de Reuniões da "Casa dos Conselhos", situada na Rua Teófilo Otoni, nº 148, Centro, nesta cidade, reuniram-se, em assembleia geral, os conselheiros para deliberarem sobre 7 pautas. Após a confirmação do quórum regimental, a presidente Wanessa deu início à reunião, agradecendo a presença de todos os conselheiros e convidados. Em seguida, solicitou a leitura da ata da reunião anterior, a qual, após lida, foi aprovada e devidamente assinada por todos os presentes. Dando continuidade, a palavra foi concedida à senhora Letycia, que informou estar, no momento, responsável pela área da Assistência Social, em substituição à senhora Thiara, durante seu período de licença maternidade. Informou, ainda, que também se encontra responsável pelas parcerias das entidades com os conselhos vinculados à Assistência Social, sendo eles CMAS, CMDCA e CMI. Ressaltou que foram realizadas capacitações ao final do ano de 2025 e que, de fato, houve a descontinuidade do decreto anteriormente vigente. Na oportunidade, apresentou o fluxo antigo, destacando sua extensão, e realizou a entrega do novo fluxo



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

a cada conselheiro e representante de entidade presente. Na sequência, Letycia apresentou as parcerias em andamento por meio de planilha impressa, detalhando os valores e a situação de cada uma. Ao final de sua explanação, retomou a questão da dotação orçamentária, já apresentada por Thiara em outubro de 2025, no valor de R\$ 397.000,00 (trezentos e noventa e sete mil reais), informando que deste montante já se encontra comprometido, para as parcerias aprovadas por este conselho, o valor de R\$ 368.899,81 (trezentos e sessenta e oito mil, oitocentos e noventa e nove reais e oitenta e um centavos). Após a exposição, o convidado Maxuel, funcionário da APAE, apresentou dois ofícios informando a existência de duas destinações ao FIA, nas quais os doadores manifestaram o desejo de que os recursos fossem destinados à APAE, totalizando o valor de R\$ 46.386,78 (quarenta e seis mil, trezentos e oitenta e seis reais e setenta e oito centavos). Maxuel destacou, ainda, que a instituição vem sendo questionada pelos doadores quanto à demora na utilização dos recursos e à apresentação do projeto, o qual, segundo informado, já havia sido apresentado e aprovado na reunião anterior. Retomando a palavra, Letycia esclareceu que, ainda que os ofícios indiquem a destinação à entidade, os valores são creditados na conta do FIA da mesma forma que as demais destinações. Diante disso, solicitou que todas as entidades comuniquem formalmente ao conselho quando do recebimento de tais ofícios, a fim de que haja ciência prévia. Ressaltou também a importância de que, no momento da aprovação de projetos, seja sempre verificada a dotação orçamentária do exercício, garantindo que os projetos aprovados possam ser efetivamente executados. Após anuência das entidades presentes, Letycia informou que, devido à disponibilidade orçamentária de apenas R\$ 28.100,89 (vinte e oito mil, cem reais e oitenta e nove centavos), não será possível executar, neste exercício, os projetos apresentados pela APAE e pela Secretaria Municipal de Esporte. Diante da situação, alguns conselheiros propuseram a realocação do segundo projeto dos Escoteiros para o final da lista de prioridades, considerando a impossibilidade de formalização de duas parcerias com o mesmo objeto. A proposta foi submetida à votação e aprovada por unanimidade, possibilitando o início dos trâmites para celebração do projeto da APAE. Na sequência, Débora informou que ficará responsável pela elaboração da resolução correspondente e que, possivelmente, os trâmites iniciais serão conduzidos por Bruna Buçard, que retornará da licença-maternidade na próxima segunda-feira. Em seguida, os conselheiros deliberaram pela votação da **revogação da aprovação da Resolução nº 03, de 28 de janeiro de 2026, referente ao projeto “Escolinha de Futsal no Bairro Planalto”, no valor total de R\$ 92.160,00** (noventa e dois mil, cento e sessenta reais). Após análise e discussão, os conselheiros presentes reconheceram a necessidade da medida, sendo a revogação aprovada por unanimidade. Passando à próxima pauta, a presidente informou que a comissão apresentaria o resultado da análise da documentação para renovação de certificado. O conselheiro Fabricio informou que, após análise realizada por ele, Magna e Emanuela, dos relatórios de execução de 2025 e do planejamento para 2026 das entidades Escoteiros e Centro Educacional para Infância e Adolescência (CEIA), a comissão deliberou pela aprovação da renovação da inscrição e emissão do certificado pelo período de 1 (um) ano. Em seguida, o conselheiro Carlos, representante do Rotary, solicitou a possibilidade de o conselho emitir o certificado antes da apresentação dos relatórios pelas entidades, considerando que estas já são parceiras e inscritas há muitos anos. Após deliberação e aprovação pelos conselheiros, ficou autorizada a emissão do certificado com termo complementar de ressalva, ficando a entidade obrigada a apresentar a documentação até o dia 09 de março de 2026. Continuando com as pautas, a presidente passou a palavra para o senhor Edson, representando a entidade Galpão Solidário, que protocolou a documentação para renovação do certificado e solicitou apoio da gestão para reunir a totalidade dos documentos exigidos no checklist. Diante da solicitação, a senhora Débora colocou-se à disposição para prestar o devido auxílio. Na sequência, a senhora Rosa, representante da entidade Escola Familiar Agrícola Nova Esperança (EFA-NE), informou que entrará em contato posteriormente com a senhora Débora para receber orientações e apoio no processo da parceria. Esclareceu, ainda, que a entrega dos relatórios para análise e aprovação da comissão da referida entidade somente será possível em meados do mês de março. Dessa forma, declarou estar ciente de que a tramitação da parceria ficará suspensa até que toda a documentação seja publicada no Edital no site da Prefeitura, o que ocorrerá somente após a emissão do certificado, prevista para a próxima reunião. Não havendo mais nada a tratar, a Presidente retoma a palavra agradecendo a presença e participação de todos os presentes e declara encerrada a reunião, e, eu, Débora Pereira Borges, secretária executiva, lavrei a presente Ata que após lida e aprovada, segue assinada por todos os presentes. Taiobeiras, 24 de fevereiro de 2026.

****Este texto é meramente ilustrativo e não substitui o lavrado no Livro de Atas nº06 do CMDCA.***